



УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач ГАУЗ Агрязская ЦРБ  
Э.В. Овчинников

24.01.2025

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В ГАУЗ «АГРЫЗСКАЯ ЦРБ» ЗА 2024 ГОД**

п/п	Мероприятия	Отчет о выполнении
1	Ознакомлениеработниковучрежденияс нормативно правовыми актами в сфере противодействия коррупции	Информация по противодействию коррупции доводятся до всех Работников путем проведения лекций, размещения информации в социальных сетях, на официальном сайте ГАУЗ «Агрязская ЦРБ».
2	Антикоррупционная экспертиза в отношении приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Каждый издаваемый локальный акт проходит правовую экспертизу и проверку на недопущение в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в учреждении. В течение года вносились изменения в Коллективный договор.
3	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения в части антикоррупционного просвещения, размещения информации в сети Интернет о проводимых контрольных мероприятиях и мерах по устранению выявленных нарушений	Учреждение имеет сайт, на котором размещена информация об антикоррупционной деятельности учреждения
4	Организация и обеспечение работы комиссии по противодействию коррупции, размещение информации о порядке обращения в комиссию	Приказом главного врача внесены изменения в состав Комиссии по противодействию коррупции. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Положением о Комиссии по противодействию коррупции в ГАУЗ «Агрязская ЦРБ».
5	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения	В отчетном периоде Учреждением размещена информация в сети Интернете twww.bus.gov.ru в объеме и сроки установленные Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информациигосударственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», тем самым обеспечив доступность информации о деятельности учреждения

6	Рассмотрение заявлений о фактах совершения коррупционных действий либо склонения к совершению коррупционных действий. Ведение журнала регистрации заявлений (уведомлений) о фактах коррупции и принятых мерах	В отчетном периоде уведомлений сотрудников и контрагентов о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения в учреждение не поступило.
7	Размещение информации о возможности обращений сотрудников с уведомлениями о выявленных коррупционных фактах	На сайте учреждения размещена информация о действиях и порядке обращения в случае выявления фактов коррупции.
8	Организация доведения до сведения сотрудников учреждения положений Общеизвестных этических норм при исполнении трудовых обязанностей	Для сотрудников в Учреждение проводится беседа о этических нормах, необходимых к Соблюдению при исполнении трудовых обязанностей.
9	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения	Учреждение обеспечивает защиту персональных данных сотрудников в Соответствии с главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О Персональных данных» в постоянном режиме.
10	Совершенствование процедур государственных закупок, контроль за соблюдением законодательства о размещении заказа, принятие мер по устранению коррупционных рисков	Процедуры государственных закупок Проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения Государственных и муниципальных нужд», с учетом вносимых в закон и подзаконные акты изменений.
11	Контроль за эффективностью использования имущества учреждения	Контроль за эффективностью использования имущества учреждения осуществляется в соответствии с Положением о внутреннем финансовом контроле и планом контрольных мероприятий. Проводится инвентаризация имущества при смене материально-ответственных лиц.
12	Проведение анализа эффективности Бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Анализ эффективности бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для Обеспечения нужд учреждения на постоянной основе осуществляется заместителем главного врача по экономическим вопросам.

*Ведущий юрист-консультант Гусев  
Гусева М.О.*